

Algemene Voorwaarden



Versie 1.0 · Ingangsdatum: 1 augustus 2026

hello@nomiedge.com

www.nomiedge.com

KVK: 97153516

BTW: NL005252769B42

INLEIDING

Heldere afspraken vormen de basis van iedere succesvolle samenwerking. Daarom zijn deze Algemene Voorwaarden geschreven in duidelijke en begrijpelijke taal. Ze beschrijven de rechten, verplichtingen en verantwoordelijkheden van zowel opdrachtgever als Nomiedge.

Het doel is om vooraf duidelijkheid te geven, zodat beide partijen weten waar zij aan toe zijn.

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 Nomiedge. Nomiedge, gevestigd in Nederland, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97153516, hierna te noemen: "Nomiedge".

1.2 Opdrachtgever. De natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf Nomiedge opdracht geeft tot het uitvoeren van werkzaamheden of met Nomiedge een overeenkomst sluit, hierna te noemen: "**opdrachtgever**".

1.3 Overeenkomst. Iedere overeenkomst tussen Nomiedge en opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van werkzaamheden, het leveren van diensten of het ontwikkelen van software, AI-oplossingen, automatiseringen of andere digitale oplossingen.

1.4 Offerte. Een schriftelijk of digitaal aanbod van Nomiedge aan opdrachtgever voor het uitvoeren van werkzaamheden of het leveren van diensten.

1.5 Diensten. Alle werkzaamheden die Nomiedge uitvoert op het gebied van software, AI-oplossingen, automatiseringen, digitale oplossingen en aanverwante diensten.

1.6 Software. Alle software, broncode, applicaties, websites, webapplicaties, dashboards, scripts, AI-oplossingen, automatiseringen, configuraties, API-koppelingen en overige digitale oplossingen die door Nomiedge worden ontwikkeld, geleverd, geïntegreerd, geconfigureerd of beheerd.

1.7 Schriftelijk. Onder schriftelijk wordt verstaan iedere vorm van communicatie die duurzaam kan worden opgeslagen, waaronder e-mail en andere elektronische communicatiemiddelen.

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, opdrachten en diensten van Nomiedge.

2.2 Door een offerte te accepteren, een overeenkomst aan te gaan of Nomiedge opdracht te geven werkzaamheden uit te voeren, verklaart opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

2.3 De Algemene Voorwaarden of inkoopvoorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Nomiedge daar vooraf schriftelijk mee heeft ingestemd.

2.4 Wanneer afspraken in een offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst afwijken van deze Algemene Voorwaarden, gaan die afspraken voor.

2.5 Als een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden ongeldig blijkt te zijn of door een rechter buiten toepassing wordt verklaard, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling door een nieuwe bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel van de oorspronkelijke bepaling.

2.6 Deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op overeenkomsten met opdrachtgevers die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

ARTIKEL 3 – OFFERTES EN OVEREENKOMSTEN

3.1 Alle offertes van Nomiedge zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders is vermeld.

3.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra:

- opdrachtgever de offerte accepteert;
- partijen een overeenkomst ondertekenen;
- Nomiedge op verzoek van opdrachtgever met de werkzaamheden begint.

3.3 Kennelijke typefouten, rekenfouten, programmeerfouten of andere evidente vergissingen binden Nomiedge niet.

3.4 Planningen, tijdsinschattingen en opleverdata zijn indicatief en gelden uitsluitend als verwachting, tenzij partijen hierover uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

3.5 Alle prijzen zijn exclusief:

- BTW;
- overige wettelijk verschuldigde belastingen en heffingen;
- softwarelicenties;
- abonnementen;
- kosten voor software, AI-diensten, API's en cloudservices;

- hosting;
- kosten voor domeinnamen;
- service- en onderhoudskosten;
- reis- en verblijfskosten;
- overige kosten die specifiek voor de uitvoering van de opdracht worden gemaakt.

Kosten die niet in de offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst zijn opgenomen, worden uitsluitend in rekening gebracht indien partijen dit vooraf schriftelijk zijn overeengekomen.

ARTIKEL 4 – UITVOERING VAN DE OPDRACHT

4.1 Nomiedge voert iedere opdracht zorgvuldig en naar beste inzicht, kennis en vakmanschap uit.

4.2 Nomiedge bepaalt de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd. Hieronder valt onder meer de keuze voor de gebruikte technologieën, programmeertalen, AI-modellen, software, frameworks, platforms en overige technische middelen. Nomiedge is gerechtigd deze tijdens de uitvoering van de overeenkomst aan te passen indien dit naar haar oordeel noodzakelijk of wenselijk is voor een goede uitvoering van de overeenkomst, waaronder begrepen een betere, veiligere, efficiëntere of toekomstbestendige oplossing, mits de overeengekomen functionaliteit, kwaliteit en het beoogde resultaat hierdoor niet wezenlijk worden gewijzigd.

4.3 Nomiedge is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten wanneer omstandigheden buiten haar invloed een zorgvuldige uitvoering tijdelijk onmogelijk maken.

ARTIKEL 5 – VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER

5.1 Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, gegevens, materialen en medewerking die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de overeenkomst.

5.2 Opdrachtgever staat ervoor in dat alle verstrekte informatie, gegevens, bestanden, teksten, afbeeldingen en overige materialen juist, volledig, actueel en rechtmatig zijn. Nomiedge mag uitgaan van de juistheid en volledigheid daarvan.

5.3 Wanneer opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie, gegevens, materialen, goedkeuringen of medewerking verstrekt, mag Nomiedge de uitvoering van de overeenkomst opschorten. Eventuele vertraging en de daaruit voortvloeiende kosten komen in dat geval voor rekening van opdrachtgever. Nomiedge is in dat geval tevens gerechtigd de werkzaamheden opnieuw in te plannen op basis van de dan beschikbare capaciteit.

5.4 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij gerechtigd is de door hem verstrekte informatie, gegevens, bestanden, afbeeldingen, teksten, software en overige materialen aan Nomiedge ter beschikking te stellen en dat het gebruik daarvan geen inbreuk maakt op rechten van derden.

5.5 AI-oplossingen kunnen onjuiste, onvolledige of verouderde informatie genereren. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het beoordelen, controleren en gebruiken van de door AI gegenereerde informatie voordat deze wordt gebruikt, gedeeld of toegepast.

ARTIKEL 6 – MEERWERK EN WIJZIGINGEN

6.1 Wanneer opdrachtgever de opdracht wijzigt of uitbreidt nadat de werkzaamheden zijn gestart, kan sprake zijn van meerwerk.

6.2 Nomiedge informeert opdrachtgever vooraf wanneer een wijziging gevolgen heeft voor de planning, uitvoering of kosten.

6.3 Meerwerk wordt uitgevoerd nadat opdrachtgever daarmee heeft ingestemd, tenzij onmiddellijke uitvoering noodzakelijk is voor een goede voortgang van de werkzaamheden.

6.4 Werkzaamheden die niet onderdeel uitmaken van de oorspronkelijke overeenkomst of redelijkerwijs daar niet onder kunnen worden begrepen, worden als meerwerk beschouwd.

ARTIKEL 7 – INSCHAKELING VAN DERDEN

7.1 Nomiedge mag bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikmaken van derden wanneer dit noodzakelijk of wenselijk is voor een goede uitvoering van de werkzaamheden.

7.2 Deze derden kunnen bestaan uit freelancers, zelfstandigen, gespecialiseerde bedrijven, leveranciers of andere deskundigen.

7.3 Nomiedge blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeenkomst, tenzij uit de aard van de werkzaamheden of uitdrukkelijke afspraken anders voortvloeit.

ARTIKEL 8 – OPLEVERING EN ACCEPTATIE

8.1 Nomiedge stelt opdrachtgever schriftelijk in kennis wanneer de overeengekomen werkzaamheden of een afgesproken onderdeel daarvan gereed zijn voor oplevering.

8.2 Opdrachtgever beoordeelt de opgeleverde werkzaamheden en meldt eventuele gebreken of afwijkingen binnen veertien (14) kalenderdagen na oplevering schriftelijk aan Nomiedge.

8.3 Wanneer opdrachtgever niet binnen de in artikel 8.2 genoemde termijn schriftelijk reageert, worden de opgeleverde werkzaamheden geacht te zijn geaccepteerd.

8.4 Kleine gebreken of afwijkingen die het normale gebruik van de opgeleverde werkzaamheden niet wezenlijk beperken, vormen geen reden om de oplevering te weigeren.

8.5 Nomiedge zal gegronde en tijdig gemelde gebreken binnen een redelijke termijn herstellen, tenzij dit onmogelijk is of onevenredige kosten met zich meebrengt.

ARTIKEL 9 – ONDERHOUD EN SUPPORT

9.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, maken onderhoud, support, updates, beheer en doorontwikkeling geen onderdeel uit van de overeenkomst.

9.2 Wanneer partijen onderhoud, support of beheer overeenkomen, worden de aard, omvang, responstijden, tarieven en overige afspraken afzonderlijk vastgelegd.

9.3 Nomiedge bepaalt de wijze waarop onderhoud en support worden uitgevoerd, tenzij partijen hierover uitdrukkelijk andere afspraken hebben gemaakt.

9.4 Onderhoud en support hebben uitsluitend betrekking op de werkzaamheden of diensten die tussen partijen uitdrukkelijk zijn overeengekomen. Werkzaamheden die daarbuiten vallen, kunnen als meerwerk worden uitgevoerd.

9.5 Nomiedge is niet verantwoordelijk voor storingen, fouten of verminderde werking die ontstaan door:

- wijzigingen die door opdrachtgever zijn aangebracht;
- wijzigingen die door derden zijn aangebracht;
- software, systemen, AI-diensten of diensten van derden;
- onjuist gebruik van de opgeleverde oplossing.

9.6 Wanneer opdrachtgever zonder voorafgaand overleg zelf of door derden wijzigingen laat uitvoeren aan de door Nomiedge ontwikkelde oplossing, is Nomiedge gerechtigd support, onderhoud of verdere werkzaamheden te weigeren of op te schorten totdat de gevolgen daarvan zijn beoordeeld.

ARTIKEL 10 – AI, SOFTWARE EN DIENSTEN VAN DERDEN

10.1 Bij de uitvoering van de overeenkomst kan Nomiedge gebruikmaken van software, AI-diensten, API's, cloudservices en andere diensten van derden.

10.2 Voor zover op partijen van toepassing, zullen zij bij het gebruik van AI-oplossingen de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AI-verordening (EU AI Act), naleven.

10.3 Software, AI-diensten, API's, cloudservices en andere diensten van derden kunnen worden gewijzigd, beperkt, beëindigd of tijdelijk niet beschikbaar zijn. Nomiedge is niet verantwoordelijk voor de gevolgen die daaruit voortvloeien.

10.4 Wanneer voor de uitvoering van de overeenkomst accounts, licenties, abonnementen of toegang tot diensten van derden noodzakelijk zijn, worden hierover vooraf afspraken gemaakt. Deze kunnen door opdrachtgever zelf worden afgesloten of, indien overeengekomen, door Nomiedge namens opdrachtgever worden beheerd of afgenomen.

10.5 Nomiedge geeft geen garantie dat software, AI-diensten, API's, cloudservices of andere diensten van derden altijd zonder onderbrekingen, fouten of wijzigingen functioneren.

10.6 Wanneer wijzigingen in software, AI-diensten, API's, cloudservices of andere diensten van derden noodzakelijk maken dat een oplossing wordt aangepast, kunnen de daarmee samenhangende werkzaamheden als meerwerk worden uitgevoerd.

ARTIKEL 11 – INTELLECTUEEL EIGENDOM

11.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten op de door Nomiedge ontwikkelde software, AI-oplossingen, automatiseringen, websites, webapplicaties, dashboards, integraties en overige digitale oplossingen, waaronder begrepen de bijbehorende broncode, ontwerpen, documentatie, configuraties, scripts, templates, prompts, AI-workflows en architectuur, berusten bij Nomiedge.

11.2 Opdrachtgever verkrijgt, na volledige nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst, het gebruiksrecht om de door Nomiedge ontwikkelde oplossingen te gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn ontwikkeld en geleverd.

11.3 De uitvoering van een overeenkomst en de betaling daarvoor leiden niet automatisch tot overdracht van intellectuele eigendomsrechten of broncode met betrekking tot de door Nomiedge ontwikkelde oplossingen.

11.4 Nomiedge behoudt het recht kennis, ervaring, technieken, architectuur, methodieken, werkwijzen, scripts, componenten, templates, bibliotheken, AI-workflows, automatiseringen, integraties, configuraties, modellen, prompts en andere herbruikbare onderdelen die tijdens de uitvoering van de overeenkomst zijn ontwikkeld of gebruikt, vrij te gebruiken en opnieuw toe te passen voor andere opdrachtgevers, projecten, producten of doeleinden. Hierbij worden geen vertrouwelijke of bedrijfsgevoelige gegevens van opdrachtgever gebruikt of openbaar gemaakt.

11.5 Bestaande software, componenten, modules, scripts, bibliotheken, dashboards, AI-workflows, automatiseringen, integraties, architectuur, templates, methodieken en andere bestaande of herbruikbare bouwstenen die Nomiedge voorafgaand aan de overeenkomst reeds had ontwikkeld of gebruikte, blijven volledig eigendom van Nomiedge en maken geen onderdeel uit van enige overdracht aan opdrachtgever, ongeacht of deze geheel of gedeeltelijk worden toegepast, aangepast of geïntegreerd in de voor opdrachtgever ontwikkelde oplossing.

11.6 Overdracht van intellectuele eigendomsrechten of broncode vindt uitsluitend plaats indien partijen dit vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen. Een overeengekomen overdracht wordt van kracht nadat opdrachtgever volledig heeft voldaan aan alle betalingsverplichtingen uit de betreffende overeenkomst.

11.7 Het is opdrachtgever niet toegestaan de door Nomiedge opgeleverde digitale oplossingen of onderdelen daarvan geheel of gedeeltelijk te kopiëren, wijzigen, reproduceren, verkopen, verhuren, distribueren, exploiteren, als basis te gebruiken voor het ontwikkelen van andere digitale oplossingen of aan derden ter beschikking te stellen, tenzij partijen hierover vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

11.8 Het is opdrachtgever niet toegestaan auteursrechtvermeldingen, merkvermeldingen of andere aanduidingen waaruit blijkt dat intellectuele eigendomsrechten aan Nomiedge toebehoren, te verwijderen, te wijzigen of onleesbaar te maken.

11.9 Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, is Nomiedge gerechtigd opdrachtgever als referentie te vermelden en de naam, het handelsmerk en het logo van opdrachtgever te gebruiken op haar website,

portfolio, socialmediakanalen, offertes en andere communicatie-uitingen, uitsluitend ter aanduiding van de samenwerking. Hierbij worden geen vertrouwelijke of bedrijfsgevoelige gegevens openbaar gemaakt.

11.10 Nomiedge is tevens gerechtigd een omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden of de gerealiseerde oplossing te publiceren, mits daarbij geen vertrouwelijke of bedrijfsgevoelige informatie van opdrachtgever openbaar wordt gemaakt.

ARTIKEL 12 – GEHEIMHOUDING EN VERTROUWELIJKHEID

12.1 Partijen behandelen alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen als vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst.

12.2 Als vertrouwelijke informatie wordt onder meer verstaan alle informatie waarvan een partij weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk is, waaronder bedrijfsinformatie, bedrijfsprocessen, strategieën, financiële informatie, offertes, documentatie, broncode, architectuur, AI-workflows, configuraties, technische informatie en overige niet-openbare informatie.

12.3 Vertrouwelijke informatie mag uitsluitend worden gedeeld met medewerkers of ingeschakelde derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst. Deze personen zijn eveneens tot geheimhouding verplicht.

12.4 De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die:

- al openbaar was op het moment van verstrekking;
- rechtmatig van een derde is verkregen zonder geheimhoudingsverplichting;
- onafhankelijk en zonder gebruikmaking van de vertrouwelijke informatie door de ontvangende partij is ontwikkeld;
- op grond van een wettelijke verplichting of een rechterlijke uitspraak moet worden verstrekt;
- na schriftelijke toestemming van de verstrekken partij openbaar mag worden gemaakt.

12.5 De geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

12.6 Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Nomiedge vertrouwelijke informatie, documentatie, broncode, architectuur, AI-workflows, configuraties, methodieken of andere niet-openbare informatie van Nomiedge openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen.

ARTIKEL 13 – PRIVACY EN PERSOONSGEGEVENS

13.1 Nomiedge en opdrachtgever verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige toepasselijke privacywetgeving.

13.2 Indien Nomiedge bij de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van opdrachtgever, verwerkt Nomiedge deze overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving, de overeenkomst en de tussen partijen gemaakte afspraken.

13.3 Indien Nomiedge bij de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van opdrachtgever en de wet dit vereist, sluiten partijen vóór aanvang van de verwerking een afzonderlijke verwerkersovereenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de verwerkersovereenkomst en deze Algemene Voorwaarden gaat de verwerkersovereenkomst voor, voor zover het de verwerking van persoonsgegevens betreft.

13.4 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij gerechtigd is de persoonsgegevens aan Nomiedge te verstrekken en vrijwaart Nomiedge voor aanspraken van derden die voortvloeien uit een onrechtmatige verstrekking of verwerking waarvoor opdrachtgever verantwoordelijk is.

13.5 Nomiedge is niet verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid of rechtmatigheid van de persoonsgegevens die door opdrachtgever worden verstrekt.

13.6 Nomiedge gebruikt persoonsgegevens van opdrachtgever niet voor het trainen of verbeteren van AI-modellen van derden, tenzij partijen hierover vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

ARTIKEL 14 – FACTURATIE EN BETALING

14.1 Facturatie vindt plaats overeenkomstig de afspraken in de offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst.

14.2 Nomiedge is gerechtigd een voorschot, aanbetaling, betaling per projectfase of volledige vooruitbetaling te verlangen. Bij uitblijven van de overeengekomen betaling mag Nomiedge de uitvoering van de werkzaamheden opschorten totdat de betreffende betaling is ontvangen.

14.3 Facturen dienen te worden betaald binnen de overeengekomen betalingstermijn. Bij gebreke van een overeengekomen betalingstermijn geldt een betalingstermijn van veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum.

14.4 Indien opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij van rechtswege in verzuim nadat opdrachtgever schriftelijk is aangemaand en de daarin gestelde betalingstermijn ongebruikt is verstreken.

14.5 Vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is, is Nomiedge gerechtigd de wettelijke handelsrente in rekening te brengen.

14.6 Alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die Nomiedge moet maken om betaling te verkrijgen, komen voor rekening van opdrachtgever, voor zover de wet dit toestaat.

14.7 Nomiedge is gerechtigd haar werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten zolang opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet.

14.8 Opschorting van werkzaamheden ontslaat opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.

14.9 Bezwaren tegen een factuur schorten de betalingsverplichting niet op, tenzij de wet anders bepaalt.

ARTIKEL 15 – ANNULERING, UITSTEL EN GERESERVEERDE CAPACITEIT

15.1 Nomiedge reserveert voor de uitvoering van een opdracht tijd en capaciteit. Deze gereserveerde capaciteit kan niet altijd op korte termijn voor andere opdrachten worden ingezet.

15.2 Wanneer opdrachtgever een overeengekomen opdracht annuleert of uitstelt nadat partijen hierover overeenstemming hebben bereikt, is opdrachtgever gehouden de reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten en aangegane verplichtingen te vergoeden.

15.3 Indien een startdatum of uitvoeringsperiode is overeengekomen en opdrachtgever de opdracht annuleert of uitstelt waardoor gereserveerde capaciteit niet kan worden benut, is Nomiedge gerechtigd hiervoor een redelijke vergoeding in rekening te brengen.

15.4 Kosten die Nomiedge ten behoeve van de opdracht reeds bij derden is aangegaan, waaronder licenties, abonnementen, AI-diensten, cloudservices of andere diensten van derden, blijven bij annulering of uitstel volledig voor rekening van opdrachtgever.

ARTIKEL 16 – AANSPRAKELIJKHEID

16.1 Nomiedge is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of een onrechtmatige daad, voor zover deze aansprakelijkheid niet wettelijk is uitgesloten of beperkt.

16.2 Nomiedge is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, verlies, beschadiging of onbeschikbaarheid van gegevens, reputatieschade of schade als gevolg van bedrijfsstagnatie.

16.3 Nomiedge is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat opdrachtgever onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie, gegevens of materialen heeft aangeleverd.

16.4 Nomiedge is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit software, AI-diensten, abonnementen, API's, cloudservices of andere diensten van derden waarop Nomiedge geen beslissende invloed heeft.

16.5 Nomiedge is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat opdrachtgever de door Nomiedge ontwikkelde oplossingen onjuist gebruikt, wijzigt of door derden laat wijzigen.

16.6 Nomiedge is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit beslissingen die opdrachtgever neemt op basis van door AI gegenereerde informatie, analyses, aanbevelingen of andere uitkomsten.

16.7 Iedere aansprakelijkheid van Nomiedge is beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor de betreffende overeenkomst daadwerkelijk heeft betaald, tenzij de wet dwingendrechtelijk anders bepaalt.

16.8 Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt indien opdrachtgever de schade niet binnen zes (6) maanden nadat deze is ontdekt of redelijkerwijs had behoren te zijn ontdekt schriftelijk aan Nomiedge meldt, tenzij de wet dwingendrechtelijk anders bepaalt.

16.9 Voor zover opdrachtgever zelf verantwoordelijk is voor het beheer van zijn systemen, software of gegevens, is opdrachtgever verantwoordelijk voor het maken en bewaren van volledige en actuele back-ups, tenzij partijen schriftelijk zijn overeengekomen dat Nomiedge hierin voorziet. Wanneer partijen een back-upvoorziening zijn overeengekomen, worden de frequentie, bewaartermijn en hersteltijd afzonderlijk vastgelegd.

16.10 Nomiedge is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van beveiligingsincidenten, storingen, dataverlies of uitval van systemen van opdrachtgever of derden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Nomiedge.

ARTIKEL 17 – OVERMACHT

17.1 Nomiedge is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien zij daartoe wordt verhinderd als gevolg van overmacht.

17.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan iedere omstandigheid waarop Nomiedge redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen, waaronder:

- storingen in internet-, telecom- of elektriciteitsvoorzieningen;
- storingen of uitval van software, cloudservices, AI-diensten, API's, hostingdiensten of andere diensten van derden;
- storingen bij hostingproviders, datacenters of andere aanbieders van IT-infrastructuur;
- cyberaanvallen, malware, ransomware of andere beveiligingsincidenten;
- overheidsmaatregelen;
- oorlog, terrorisme, oproer of andere maatschappelijke onrust;
- pandemieën, epidemieën of andere volksgezondheids crises;
- brand, overstroming of andere natuurrampen;
- stakingen;
- en overige omstandigheden die de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs verhinderen.

17.3 Gedurende de periode van overmacht worden de verplichtingen van Nomiedge opgeschort.

17.4 Indien de overmachtsituatie langer duurt dan zestig (60) dagen, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk schriftelijk te beëindigen, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding.

17.5 Voor zover Nomiedge ten tijde van het intreden van de overmacht inmiddels een deel van de overeengekomen werkzaamheden heeft uitgevoerd of nog kan uitvoeren, is Nomiedge gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte afzonderlijk in rekening te brengen.

ARTIKEL 18 – BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

18.1 Een overeenkomst eindigt zodra partijen de overeengekomen verplichtingen volledig zijn nagekomen, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

18.2 Indien een partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te beëindigen, tenzij de wet anders bepaalt.

18.3 Voordat de overeenkomst wordt beëindigd, wordt de tekortschietende partij schriftelijk in gebreke gesteld en krijgt zij een redelijke termijn om de tekortkoming alsnog te herstellen, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is of de wet anders bepaalt.

18.4 Nomiedge is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien:

- opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
- opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt;
- opdrachtgever zijn onderneming beëindigt of liquideert;
- beslag wordt gelegd op een wezenlijk deel van het vermogen van opdrachtgever waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer kan worden verwacht.

18.5 Beëindiging van de overeenkomst ontslaat opdrachtgever niet van reeds bestaande betalingsverplichtingen.

18.6 Bij beëindiging van de overeenkomst is Nomiedge gerechtigd reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten en reeds aangegane verplichtingen overeenkomstig de overeenkomst aan opdrachtgever in rekening te brengen, voor zover deze nog niet zijn gefactureerd.

18.7 Beëindiging van de overeenkomst heeft geen invloed op bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om ook na beëindiging van kracht te blijven, waaronder bepalingen over intellectueel eigendom, geheimhouding, aansprakelijkheid, betalingsverplichtingen en toepasselijk recht.

18.8 Na beëindiging van de overeenkomst is Nomiedge niet verplicht onderhoud, support, updates of verdere werkzaamheden te verrichten, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

ARTIKEL 19 – WIJZIGINGEN VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN

19.1 Nomiedge is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

19.2 Wijzigingen zijn niet van toepassing op reeds gesloten overeenkomsten, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken maken of de wet anders bepaalt.

19.3 Op overeenkomsten is steeds de versie van de Algemene Voorwaarden van toepassing die gold op het moment waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

ARTIKEL 20 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

20.1 Op alle overeenkomsten tussen Nomiedge en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

20.2 Partijen zullen zich inspannen om geschillen eerst in onderling overleg op te lossen voordat zij deze aan de bevoegde rechter voorleggen.

20.3 Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst worden, voor zover de wet dat toestaat, voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Nomiedge is gevestigd.